



बनेपा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

बनेपा, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल
बनेपा, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

पत्र संख्या: ४६६/०६८

चलानी नं.: ४६२

मिति:२०७७-०४-३२.....

श्री सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमान्डौ ।
सूचना तथा प्रविधि शाखा)


विषय:-प्रगति विवरण पठाएको सम्बन्धमा ।

तहांको प.सं. २०७७/०७८ च.नं. ७ मिति २०७७/४/१५ को सूचनाको हक कार्यान्वयन सम्बन्धी प्रगती विवरण सम्बन्धमा विषयको पत्र प्राप्त भई व्यहोरा अवगत भयो । सो सम्बन्धी विवरण सार्वजनिक गरीएको र सो प्रकाशित विवरणको एक प्रति यसै पत्र साथ संलग्न गरी पठाइएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

बोधार्थ:

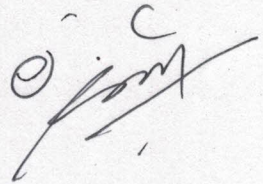
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय,
प्रेस तथा सूचना समन्वय शाखा,
सिंहदरवार, काठमान्डौ ।

राष्ट्रिय सूचना आयोग,
वानेश्वर १०, देवी नगर, काठमान्डौ ।


०६६/०६८/३२

(कविराज उप्रेती)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



बनेपा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को बमोजिम प्रकाशित सूचना

(आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आषाढ मसान्त सम्मको विवरण)

(क) निकायको स्वरूप र प्रकृति : बनेपा नगरपालिका बनेपा ।

(ख) निकायको काम कर्तव्य र अधिकार: नेपालको संविधान २०७२को धारा ५७ को उपधारा (४), धारा ५९, धारा ६०, धारा २१४, धारा २२१ को उपधारा (२)धारा २२६ को उपधारा(१) तथा नेपालको संविधानको अनुसूची ८ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानूनले दिएको अधिकार ।

(ग) निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:

बनेपा नगरपालिका कार्यालय
बनेपा
कर्मचारी विवरण २०७७ आषाढ मसान्त सम्म

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/ समूह	तह/श्रेणी	मोबाईल नं.	इमे ल	कैफियत
१	कबिराज उप्रेती	सलाही	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन/सा.प्र	रा.प. द्वितीय	९८५१०४९४८७ ९८५१०८१४६६		
२	श्यामसिंह धामी	काठमाण्डौ	शिक्षा शाखा प्रमुख	शिक्षा/शि.प्र	रा.प. द्वितीय	९८४१५५७६४८		
३	शिवराज त्रिपाठी	बनेपा -६	शाखा अधिकृत	शिक्षा/शि.प्र	रा.प तृ आठौ	९८४१८९८४२२		
४	श्याम नारायण महतो	बनेपा -८	पशु चिकित्सक	पशुपंक्षि/प्रा.	रा.प.तृ.आठौ	९८५११६०९२९		
५	धुर्वराज नेपाल	बनेपा - ९	वरिष्ठ राजश्व अधिकृत	राजश्व	अधिकृत स्तर सातौ	९८४१४३७४२१		
६	विनोद हुमागाई	पनौत -२	लेखा अधिकृत	लेखा	अधिकृत स्तर सातौ	९८५१२४९५२१		
७	शर्मिला बन्जाडे	पनौत -२	राजश्व अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर सातौ	९८४३२८६२०९		
८	सत्यश्वर मकै श्रेष्ठ	बनेपा -८	जनस्वास्थ्य अधिकृत	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर सातौ	९८४१४०४१५४		
९	यज्ञप्रसाद बैद्य	बनेपा -५	योजना अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१४२०८२१		
१०	सुरेश कुमार श्रेष्ठ	बनेपा -७	इन्जिनियर	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८५११७५२००		
११	निर्मल मुस्याजु	बनेपा -७	लेखा अधिकृत	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१३८८८३७		

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
अधिकृत

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	मोबाईल नं.	इमे	कैफियत
							ल	
१२	श्यामकृष्ण त्रिपाठी	बनेपा -८	कानून अधिकृत	कानून	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१२४६२७७		
१३	सुदर्शन कर्णजीत	बनेपा - ८	समाजकल्याण अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१३६९०५५		
१४	जुजुभाई सुद्धकार	बनेपा -८	जनसम्पर्क अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर छैठौ	९८५१०५४६४५		
१५	रामकृष्ण घिमिरे	बनेपा -११	शाखा अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१९३५१४६		
१६	चिरञ्जीवी अर्याल	स्यांजा	सामुदायिक विकास अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१४३९०१६		
१७	जयप्रसाद मानन्धर	बनेपा -८	इन्जिनियर	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१२२५०७६		
१८	सिर्मल मुस्याजु	बनेपा -७	इन्जिनियर	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१४३०४६०		
१९	महेश्वर काजी श्रेष्ठ	बनेपा -६	जनस्वास्थ्य अधिकृत	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१५८३२७४		
२०	सिता भट्टराई	बनेपा -७	सि.अ.न.मि	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४३७८०५४६		
२१	रुपा कर्मचार्य	बनेपा	सि.अ.न.मी.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१४३२७१३		
२२	रेणुका अधिकारी	सुनपा २ भक्तपुर	सि.अ.न.मी.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१९३०९९९		
२३	राज कुमार काफले	बनेपा -११	सि.अ.हे.व.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१४२३२०५		
२४	ललिता आचार्य(कोईराला)	बनेपा ९	सि.अ.हे.व.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४३९८८७८२		
२५	सुदन भक्त प्रधान	बनेपा -८	सि.अ.हे.व.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१०९५६२१		
२६	महेश देव राजवंशी	बनेपा -५	सि.अ.हे.व.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४३५६७०१३		
२७	कृष्ण गोपाल दिस्ती	भक्तपुर	सि.अ.हे.व.	स्वास्थ्य	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१४३२३२९		
२८	मुकुन्द के.सी	बनेपा -६	अधिकृत	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१७५३६६२		
२९	बच्चु बहादुर कार्की	धुलिखेल ९	अधिकृत	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८५११७२६९१		
३०	विजय लक्ष्मी सुवेदी	भक्तपुर	महिला विकास अधिकृत	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४१७०८६९६		
३१	विमल सुनार	बनेपा -१०	अधिकृत	प्रशासन	अधिकृत स्तर छैठौ	९८४३६४०८००		
३२	रामसुन्दर वादे	बनेपा -८	जुनियर इन्जिनियर	प्राविधिक	सहायक स्तर पाचौ	९८४१२४६२७८		
३३	धनबहादुर वादे	बनेपा -९	लेखापाल	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४१३८८८३९		
३४	मेनका हमाल	भक्तपुर	ना.सु (वडा सचिव)	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४१४२७९२५		शान्ता लामे पछि अंशका अस्मिता श्रेष्ठ
३५	रवि लामा	नमोबुद्ध न पा	ना.सु.(वडा सचिव)	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४०६११४७७		
३६	निरज रंजित	बनेपा -८	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८५१०६२८५७		
३७	नरेन्द्रभक्त पोते	बनेपा -८	ना.सु.(वडा सचिव)	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४१५१४९७७		
३८	शिवप्रसाद न्यौपाने	धुलिखेल	ना.सु.(वडा सचिव)	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४१४३१०७३		

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	मोबाईल नं.	इमे	कैफियत
							ल	
३९	अमिता कर्माचार्य	बनेपा -८	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९७४९०८९३३३		
४०	विमला पोते	बनेपा -८	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९४८६०९२		
४१	रामनाथ कायस्थ	बनेपा -५	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९२४७५३७		
४२	रामेश्वर कायस्थ	बनेपा -८	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९९९४०२९		
४३	विशालविक्रम कायस्थ	बनेपा -८	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९४३७५७९		
४४	किरणकाजी श्रेष्ठ	बनेपा -७	ना.सु. (निरीक्षक)	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९५९३०००		
४५	महेन्द्र कर्णजित	बनेपा -५	ना.सु.(बडा सचिव)	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९३३४३४८		
४६	रम्बा कायस्थ	बनेपा ५	ना. सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९९६४७७३		
४७	लक्ष्मी देउजा	बनेपा ११	ना.सु.	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४३०२०५५९		
४८	राम सुन्दर सापकोटा	पनौती ३ कुशादेवी	प.स्वा.प्रा.	प्राविधिक	सहायक स्तर पाचौ	९८४९४३३३८८		
४९	रिता ढुङ्गना बन्जरा	बनेपा ९	अमिन	प्राविधिक	सहायक स्तर पाचौ	९८४९६२०२००		
५०	अप्सरा लामिछाने	बनेपा २	सि.अ.न.मि	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
५१	भगवती पुरी	बनेपा	सि.अ.न.मी.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
५२	राधिका हुंमागाई	बनेपा	सि.अ.न.मी.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
५३	विमला देवि पन्त	बनेपा	सि.अ.न.मी	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ	९८०३९९२५५७		
५४	लुडदेई तामाङ्ग	बनेपा - ११	सि.अ.न.मी.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ	९८४९०९५६२६		
५५	सिता तिमल्सिना	बनेपा - ९	सि.अ.न.मी	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
५६	अम्बिका कोईराला	बनेपा-५	सि.अ.न.मी	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
५७	रेखा लामा	कामनपा १०	अ.न.मी.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ	९८५९०९७९४२		
५८	पुनम मुलगुठी	बनेपा ९	हे.अ.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
५९	रुविना थापा	बनेपा ९	हे.अ.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
६०	निलम बज्राचार्य	बनेपा - ३	हे.अ.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
६१	प्रविण मानन्धर	बनेपा १०	हे.अ.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
६२	देवी गुरुङ्ग	बनेपा	हे.अ.	स्वास्थ्य	सहायक स्तर पाचौ			
६३	निर्मला कार्की	बनेपा - ९	महिला विकास निरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर पाचौ	९८४९५२०८००		
६४	रजनी श्रेष्ठ	बनेपा - ८	सह लेखापाल	लेखा	सहायक स्तर चौथो	९८४९४४६६६९		
६५	बाबुकाजी रंजित	बनेपा - ८	सव ओ.सि.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८०३०५५९९४		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
अधिकृत

सि.नं.	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	मोबाईल नं.	इमे	कैफियत
							ल	
६६	केदार ढकाल	पांचखाल	सव ओ.सि.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४१००४४१०		
६७	विष्णुप्रसाद सुवाल	बनेपा -९	प्लम्बर	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४१२४७६४४		
६८	विष्णुवहादुर अधिकारी	पनौती	खरिदार	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४१५२५५३५		
६९	हरि गोपाल श्रेष्ठ	बनेपा -८	खरिदार निरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८६०६५४०६७		
७०	राजु खत्री	बनेपा -५	खरिदारनिरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१३१४७४७		
७१	अनोज पोटे	बनेपा -९	खरिदार निरीक्षक	राजश्व	सहायक स्तर चौथो	९८५१०६७९१८		
७२	रत्न श्रेष्ठ	बनेपा -९	खरिदारनिरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८५१०६२३२७		
७३	श्यामभक्त प्रधान	बनेपा -८	खरिदारनिरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१७९८५३३		
७४	सत्यजित भैल	बनेपा -५	खरिदारनिरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८५१०९१०२९		
७५	कृष्ण श्रेष्ठ	बनेपा -८	खरिदारनिरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१२३९१०६		
७६	विश्वनाथ भोद्धिभोया	बनेपा - ५	खरिदार निरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१४३००४०		
७७	दिपक नेपाल	बनेपा -६	खरिदार निरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१४५२४३५		
७८	हरिगोपाल मानन्धर	बनेपा -५	खरिदार निरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१२५७६९१		
७९	सोकुल डंगोल	बनेपा -९	खरिदारनिरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१३४२१६५		
८०	सुवास रंजित	बनेपा -८	खरिदार निरीक्षक	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८५११३०१५७		
८१	लक्ष्मी जंगम	बनेपा -७	खरिदार	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१७३०३६६		
८२	नानु दाहाल	बनेपा	खरिदार	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१५७३३०५		
८३	सुनिता कुमारी राय	कबलासी ५, रंलाही	सहायक म.वि.नि.	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४४०८४३४३		
८४	कल्पना जोशी	सु.न.पा. ७	सहायक म.वि.नि.	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१०९०४८२		
८५	दुर्गा गुरागाई	सु.न.पा.भक्तपुर	सहायक (स.म.वि.नि.)	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	९८४१९१७३३९		
८६	निर्मला वराल	बनेपा	अ.न.मी.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४४०८०१९६		
८७	तारा लामिछाने मगर	बनेपा	अ.न.मी.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो			
८८	पदमावती चौलागाई न्यौपाने	नन्दनाथ नपा १० जुम्ला	अ.न.मी.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४८०२००९३		
८९	पवित्रा जिरेल	कमलामाई नपा ६, सिन्धुली	अ.न.मी.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४४०९५६९७		
९०	अन्जु खड्का के.सी.	पनौती न पा ५	अ.न.मी.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४१५७४७५२		
९१	नारायण प्रसाद दुलाल	बनेपा १	अ.हे.व.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४३२६८७३३		
९२	श्यामकाजी श्रेष्ठ	बनेपा ५	अ.हे.व.	प्राविधिक	सहायक स्तर	९८५११७६५२९		

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	मोबाईल नं.	इमेल	कैफियत
					चौथो			
९३	विनोद विक	बनेपा १२	अ.हे.व.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८६९५५३५७८		
९४	अरुण कुमार बराल	रोशी गा पा ९	अ.हे.व.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४१६१६९४४		
९५	सानुमाया श्रेष्ठ देसार	गोदावरी नपा ११	अ.हे.व.	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८४१५०४१०२		
९६	नारायण खनाल	लालमतिया ८, दाङ	प.स्वा.प्रा	प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	९८६७२९९४०६		
९७	पासाङ लामा	बनेपा १३	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१४७९८९५		
९८	वद्विप्रसाद अधिकारी	बनेपा - ५	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९५७९११४		
९९	उमा हुंगाना	बनेपा - २	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१९५५४१०		
१००	श्याम बुढाथोकी	भक्तपुर	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१३९७२०६		
१०१	सिता देवी गौतम	बनेपा - १०	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१४६३०८७		
१०२	सुमित्रा थापा	बनेपा - २	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८०८७०७५१		
१०३	ऐद कुमारी कटुवाल	बनेपा - १४	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४३८९८९८८		
१०४	टीका बहादुर पौडेल	बनेपा ९	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९६३७३६३		पशु का
१०५	गंगा प्रसाद दाहाल	बनेपा	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९७४१००२९७६		पशु का
१०६	विजय के.सी.	बनेपा ११	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९३१२३४३		पशु का
१०७	इश्वरमान रंजित	बनेपा -८	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९६८४४१६		
१०८	राजश्री रंजित	बनेपा - ११	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९७५०६९९		
१०९	सावित्री सुब्बाकार	बनेपा - ५	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१९२८०७०		
११०	किरणकुमार भालु श्रेष्ठ	बनेपा -५	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९८७८८५३		
१११	रामहरी पराजुली	धुलिखेल	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४९६१५६९३		
११२	चन्द्रबहादुर दनुवार	बनेपा	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९७४१०२३८५१		
११३	गंगा प्रसाद दाहाल	जि.पशु.का.	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१५८५४५०		
११४	श्याम सुवाल	बनेपा -८	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१७०८६४१		
११५	भाष्कर के.सी.	बनेपा -६	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१४२२९३९		
११६	श्याम श्रेष्ठ	बनेपा -५	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	०११६६२३३२		
११७	विकास खाँडिभोया	बनेपा - ९	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१७०८६६७		
११८	राजु खाती	भक्तपुर	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८०३७७४९०७		
११९	केदारमान मानन्धर	बनेपा	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१२५७६४३		
१२०	कृष्ण सुवाल	बनेपा -९	चालक (ट्राक्टर चालक)	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९७४११८५०२७		
१२१	विक्रुलाल डंगोल	बनेपा -९	चालक (हलुका चालक)	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४११०४०२३		
१२२	ज्ञानेन्द्र श्रेष्ठ	बनेपा -८	सुरक्षा गार्ड	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१४५२४३४		
१२३	रामेश्वर खड्का	बनेपा - १०	सुरक्षा गार्ड	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९७४११३९२१९		
१२४	सुरेन्द्र कारंजित	बनेपा -५	स्वीपर (संयोजक)	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१४४६६६८		
१२५	लक्ष्मी पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१७७५५८३		
१२६	आइतमाया पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१०३२०९१		
१२७	श्याममाया पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४११०८१७५		
१२८	अशोकमाया पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८०३०५९९९२		
१२९	समिचा पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८०८११३९०७		
१३०	शान्तलक्ष्मी पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१७५९९२६		

Handwritten signature

५



Handwritten signature

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	मोबाईल नं.	इमे	कैफियत
							ल	
१३१	गंगामाया पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८१३२३९६८८		
१३२	दिलिप पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१७०८२४८		
१३३	टीकाभाई पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८१८१५७९६१		
१३४	चन्द्रप्रसाद पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१५८७८१८		
१३५	पकनलाल पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	९८४१५४०४४५		
१३६	मंगलक्ष्मी देउला	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणी विहिन	छैन		

बनेपा नगरपालिका अन्तर्गत करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	हालको पदमा नियुक्ती मिति	स्थानीय तह का करार	मोबाईल नं.	इ	कैफियत
									मे	
१	सुरेश कुमार थापा	बनेपा -१३	सूचना प्रविधि अधिकृत	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौं	२०७४।०८।०१	✓	९८४९०३५७१९		
२	चन्दन ह्योजु	बनेपा -८	इन्जिनियर	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौं	२०७६।०७।०६	✓	९८४१७८५७६४		
३	सान्ता कुँवर	शंखमूल - ३१	रोजगार संयोजक	प्राविधिक	अधिकृत स्तर छैठौं	२०७५।११।२५	✓	९८४११४२४२५		(करार)
४	रामचन्द्र कर्माचार्य	बनेपा - ४	जुनियर इन्जिनियर(करार)	प्राविधिक	सहायक स्तर पाचौं	२०७४।५।१५	✓	९८४१२१९६९९		
५	प्रकाश ठकुरी	मध्यपुर ठिमी	जुनियर इन्जिनियर(करार)	प्राविधिक	सहायक स्तर पाचौं	२०७४।५।१५	✓	९८४१००४२११		
६	जिवन देवि रायमाझी	बनेपा ९	प्रमुखज्यूको स्वकीयसचिव	प्रशासन	सहायक स्तर पाँचौं	२०७४।०६।०१	✓	९८४१५७६६२९		
७	समिर मानन्धर	बनेपा	जुनियर इन्जिनियर(करार)	प्राविधिक	सहायक स्तर पाँचौं	२०७६।०७।०६	✓	९८६०६५८८७७		
८	विजयडंगोल	बनेपा	जुनियर इन्जिनियर(करार)	प्राविधिक	सहायक स्तर पाँचौं	२०७६।०७।०६	✓	९८४११०४०२३		
९	संजिपमानन्धर	बनेपा ९	जुनियर इन्जिनियर(करार)	प्राविधिक	सहायक स्तर पाँचौं	२०७६।०७।०६	✓	९८४१९८९३८९		
१०	अनु मानन्धर	बनेपा ८	एम.आई.एस.अपरेटर	प्राविधिक	सहायक स्तर पाँचौं	२०७६।०८।०१	✓	९८४९२६३१४८		
११	जयराम कोईराला	बनेपा ९	एम.आई.एस.अपरेटर	प्राविधिक	सहायक स्तर पाँचौं	२०७६।०८।०१	✓	९८४१८९६१५		
१२	सविता सापकोटा	पनौती - १	कानुनी सहजकर्ता (सेवा करार)	कानून	सहायक स्तर पाचौं		✓	९८६१४७१८७६		काज
१३	रविनाकाकी	बनेपा - ११	फिल्डसहायक	प्राविधिक	सहायकचौथो	२०७६।०८।०१	✓	९८४३२४९५५७		करार
१४	कमला हुंमागाई	पनौती	प्राविधिक(करार)	प्राविधिक	रा.प.अनं. प्र.पा.		✓	९८५१२०९९१९		
१५	मिनाघर्ति		प्राविधिक(करार)	प्राविधिक	रा.प.अनं. प्र.पा.		✓	९८५१२०९९१९		
१६	नन्द प्रसाद घिमिरे	बनेपा -२	खरिदार (करार)	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो		✓	९८५११४४३००		
१७	सरिताश्रेष्ठ	बनेपा -२	खरिदार (करार)	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो	२०७३।२।१	✓	०११-६६१४०७		



अधिकृत

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	हालको पदमा नियुक्ती मिति	स्थानीय तह का करार	मोबाईल नं.	इ-मेल ठेगाना	कैफियत
१८	सरस्वती तिमल्सिना	वनेपा -१०	खरिदार (अस्थायी)	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो		✓	९८४१०९८२९७		
१९	विष्णु प्रसाद वाग्ले	वनेपा -१२	खरिदार (करार)	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो		✓			
२०	पवन के.सी.	वनेपा १०	खरिदार (करार)	प्रशासन	रा.प.अ.द्वि.प्रा.		✓	९८४१२७७७९५		
२१	कान्ता साकी	वनेपा १२	खरिदार (करार)	प्रशासन	रा.प.अ.द्वि.प्रा.		✓	९८४९५७४२२८		
२२	उमेश धिमिरे	वनेपा २	खरिदार (करार)	प्रशासन	रा.प.अ.द्वि.प्रा.		✓			
२३	विपिन दुलाल	वनेपा -४	अभिन(करार)	प्राविधिक	खरिदार	२०६९।०९।२३	✓	९८५१००३८३७		
२४	सोनी तामांग	वनेपा - ११	अ.हे.व. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८६१३३२९४५		न.स्वा.के.वु
२५	वीनालामा	वनेपा - ८	अ.हे.व. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८४९७०८९१५		
२६	रुकमणी वजगाई	वनेपा - ८	अ.न.मी. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८४९२४०७७		न.स्वा.के.ल।
२७	ललिताश्रेष्ठ	वनेपा - २	अ.हे.व. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८४९३१५७९२		
२८	यमुना राना	वनेपा - २	अ.न.मी. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८६९२३६७१६		सा.स्वा.के.काभ्रा
२९	सविताआचार्य	वनेपा - ३	अ.हे.व. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८४९३११४००		
३०	जानु लक्ष्मी सैजु	वनेपा - ७	अ.न.मी. करार	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि		✓	९८१८७०००८५		श.स्वा.के.ना
३१	पवन के.सी.	वनेपा १०	खरिदार (करार)	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि.प्रा.		✓	९८४१२७७७९५		(करार)
३२	उमेश धिमिरे	वनेपा २	खरिदार (करार)	प्राविधिक	रा.प.अ.द्वि.प्रा.		✓	९८५११२२२५२		(करार)
३३	नमराजधिमिरे	वनेपा- २	जे.टि.ए. (करार)	प्राविधिक	ना.प्रा.स.		✓	९८४०२६१३८४		(करार)
३४	उमा प्रजापति	वनेपा -९	उपप्रमुख-स्वकीय सचिव	प्रशासन	सहायक स्तर चौथो सरह	२०७४।०६।०१	✓	९८४१३०३८४१		(करार)
३५	सुरेन्द्र कुमार श्रेष्ठ	वनेपा -९	चालक(सेवा करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८४१४७७९४५		
३६	इश्वर जि.शी.	काठमाण्डौ	चालक (हलुका सवारी चालक)	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓	९८६१७८४४१०		(सेवा करार)
३७	रुपा भारती		कार्यालय सहयोगी(करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८६०५४८९८३		
३८	मन्दिरा के.सी.	व.न.पा. स्वास्थ्य	का.स. (सेवा करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८६१३१४७२३		न.स्वा.के.ल।
३९	सोभा दाहाल	व.न.पा. स्वास्थ्य	का.स. (सेवा करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन	२०७४।१२।१९	✓	९८४३३७४६५३		सेवा करार
४०	कल्पना काफ्ले	व.न.पा. स्वास्थ्य	का.स. (सेवा करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन	२०७४।१२।१९	✓	९८६०४३१७१०		न.स्वा.के.ल।
४१	सोनिका सुनार	वनेपा - १	कार्यालय सहयोगी(करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८१३२७३४२३		(करार)
४२	शर्मिलागौतम	वनेपा - २	कार्यालय सहयोगी(करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८१३०७५७४१		(करार)
४३	कविता आचार्य वजगाई		कार्यालय सहयोगी(करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८४१३४७०९७		(करार)
४४	पुर्ण बहादुर थापा	वनेपा -१०	कार्यालय सहयोगी(करार)	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓	९८६३१२१७७८		(करार)
४५	कविर दाहाल	वनेपा ११	कार्यालय सहयोगी(करार)	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓	९८६०३३७७४५		(करार)
४६	असल तामांग	वनेपा - ११	कार्यालय सहयोगी (करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८६१६११४०१		(करार)
४७	मिना श्रेष्ठ	वनेपा - १३	कार्यालय सहयोगी (करार)	प्रशासन	श्रेणिविहिन		✓	९८६०८३६१८५		(करार)

सि.नं	कर्मचारीको नाम	स्थायी ठेगाना	पद	सेवा/समूह	तह/श्रेणी	हालको पदमा नियुक्ती मिति	स्थानीय तह का करार	मोबाईल नं.	बमेल ठेगाना	कैफियत
४८	श्याम कृष्ण श्रेष्ठ	बनेपा १४	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन		✓	९८४९५७६१४८		
४९	विष्णु कुमारी कार्की	बनेपा १४	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	श्रेणी विहिन		✓	९८४९५७६१४८		
५०	सुनिता लामा श्रेष्ठ	बनेपा -१०	सुरक्षागार्ड (करार)	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓	०११-६६१०३८		(करार)
५१	पुण्यवती रंजित	बनेपा - ८	माली	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓	९८४९४७७९४५		सेवा करार
५२	सरद रंजितकार	बनेपा - ८	नगर प्रहरी	प्रशासन	श्रेणीविहिन	२०७५।१।१०	✓	९८४९१२८०६३		सेवा करार
५३	शेषकाजी रंजितकार	बनेपा - ८	नगर प्रहरी	प्रशासन	श्रेणीविहिन	२०७५।१।१०	✓	९८९३४०९६००		सेवा करार
५४	दिपकप्रजापति	बनेपा- ९	नगर प्रहरी	प्रशासन	श्रेणीविहिन	२०७५।१।१०	✓	९८४९१०३५०९		सेवा करार
५५	विकास श्रेष्ठ	बनेपा - ७	नगर प्रहरी	प्रशासन	श्रेणीविहिन	२०७५।१।१०	✓	९८४३०३८११०		सेवा करार
५६	सम्पूर्ण देउजा	बनेपा - १०	नगर प्रहरी	प्रशासन	श्रेणीविहिन	२०७५।१।१०	✓	९८०३२३३६३९		सेवा करार
५७	अञ्जनाथापा	बनेपा - १०	नगर प्रहरी	प्रशासन	श्रेणीविहिन	२०७५।१।१०	✓	९८४९२६९६९४		सेवा करार
५८	सरस्वतीपोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
५९	बिन्लापोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६०	रमापोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६१	उषापोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६२	टिका प्रसाद पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६३	कमलापोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६४	सुरज पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६५	संजय पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६६	विनोद पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६७	केश पोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६८	रमितापोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			
६९	सवितापोडे	बनेपा	स्वीपर	प्रशासन	श्रेणीविहिन		✓			



Signature

Signature
प्रशासकीय अधिकृत

(घ) निकायबाट प्रदान गरिने सेवा : नेपालको संविधान र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानूनले तोकिएका कार्यहरू

(ङ) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :

क्र.सं	शाखा	पदाधिकारीको नाम	पद	कैफियत
		कविराज उप्रेती	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
१	प्रशासन शाखा	जुजुभाई सुद्धकार	प्रशासकीय अधिकृत	
२	समाज कल्याण/सहकारी	धुर्व राज नेपाल	वरिष्ठ राजश्व अधिकृत	
३	राजश्व शाखा	शर्मिला बन्जाडे	राजश्व अधिकृत	
४	प्राविधिक शाखा	सुरेश कुमार श्रेष्ठ	इन्जिनियर	
५	आर्थिक प्रशासन शाखा	विनोद हुमागाई	अधिकृतस्तर सातौ	
६	लेखा शाखा	निर्मल मुस्याजू	लेखा अधिकृत	
७	योजना/जिन्सी शाखा	यज्ञ प्रसाद बैद्य	योजना अधिकृत	
८	कानून शाखा	श्याम कृष्ण त्रिपाठी	कानून अधिकृत	सूचना अधिकारी
९	शिक्षा शाखा	श्याम सिंह धामी	शिक्षा शाखा प्रमुख	
१०	स्वास्थ्य शाखा	सत्यश्वर मकै श्रेष्ठ	जनस्वास्थ्य अधिकृत	
११	पशुपन्छी शाखा	श्याम नारायण महतो	पशु चिकित्सक	
१२	कृषि प्रसार शाखा	मुकुन्द के.सी.	कृषि प्रसार अधिकृत	
१३	महिला विकास शाखा	विजया लक्ष्मी सुवेदी	महिला विकाश अधिकृत	
१४	नक्सापास उप-शाखा	विमला पोते	सहायक स्तर पाचौ	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वडा कार्यालय वडा नं. १देखि १४ सम्म

क्र.सं.	वडा कार्यालय	वडा अध्यक्षको नाम	वडा सचिवको नाम	कैफियत
१	१ नं. वडा कार्यालय	पिताम्बर दुलाल	महेन्द्र कर्णजित (सहायक पाचौं)	
२	२ नं. वडा कार्यालय	हरि शरण घिमिरे	राम नाथ कायस्थ (सहायक स्तर पाचौं)	
३	३ नं. वडा कार्यालय	कृष्ण प्रसाद दाहाल	रवि लामा (क.अ.)	
४	४ नं. वडा कार्यालय	श्याम सुन्दर श्रेष्ठ	नरेन्द्रभक्त पोते (सहायक स्तर पाचौं)	
५	५ नं. वडा कार्यालय	बलराम अधिकारी	राजु खत्री (सहायक स्तर चौथो, निरिक्षक)	
६	६ नं. वडा कार्यालय	सचितानन्द के.सी.	शिव प्रसाद न्यौपाने (सहायक स्तर पाचौं)	
७	७ नं. वडा कार्यालय	वर्ण शाक्य	रामेश्वर कायस्थ(सहायक स्तर पाचौं)	
८	८ नं. वडा कार्यालय	दान बहादुर मानन्धर	रत्न श्रेष्ठ (सहायक स्तर चौथो)	
९	९ नं. वडा कार्यालय	सेर बहादुर सुवाल	विशाल विक्रम कायस्थ(सहायक स्तर पाचौं)	
१०	१० नं. वडा कार्यालय	चन्द्र बहादुर खड्का	बिमल सुनुवार (अधिकृत छैठौं)	
११	११ नं. वडा कार्यालय	शिव कुमार थापा	लक्ष्मी देउजा (सहायक स्तर पाचौं)	
१२	१२ नं. वडा कार्यालय	राम बहादुर कुंवर	बिमल सुनुवार (अधिकृत छैठौं)	वडा नं. १० पनि हेर्ने
१३	१३ नं. वडा कार्यालय	सुर्य नारायण नापित	हरि गोपाल मानन्धर (सहायक स्तर चौथो)	
१४	१४ नं. वडा कार्यालय	गौरी राउत	सत्यजित भैल (सहायक स्तर चौथो)	

(च) सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि : ऐन, नियम र निर्देशिकाले तोके बमोजिम । नागरिक वडापत्र संलग्न छ ।

बनेपा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बागमती प्रदेश, नेपाल
नागरिक वडापत्र
CITIZEN CHARTER

२०७६

क्र.सं.	प्रदान गरिने सेवा र कार्य विवरण	आवश्यक कागजात	लाग्ने शुल्क/दस्तुर	कोठा नं.	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा	अनुगमन गर्ने अधिकारी वा समिति	कैफियत
न्यायिक समिति सँग सम्बन्धित कार्यहरु								
१.	उजुरी तथा निवेदन दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> रित पुरा गरी तयार गरेको निवेदन वा उजुरी निवेदन दस्तुर र अन्य तोकिएको नक्कल 	रु १००१-	१०३	कागजात र प्रक्रिया पुरा भएकोमा १	कानून शाखा	न्यायिक समिति तथा उपप्रमुख	

१०



न्यायिक अधिकृत

		दस्तुर समेत तिरको रसिद वा निस्सा ♦ नागरिकताको प्रतिलिपि			घण्टाभिन्न			
२.	प्रतिवाद फिर्ता	♦ म्याद वा सुचनामा तोकिएको समयवधिभित्र लिखित प्रतिवाद दर्ता गर्ने ♦ राजस्व तिरको रसिद ♦ नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	रु १००।	”	कागजात र प्रक्रिया पुरा भएकोमा १ घण्टाभिन्न	कानून शाखा	”	
३.	नक्कल निवेदन	♦ प्रचलित कानून बमोजिमको ढाचामा निवेदन पेश गर्ने ♦ सरोकारवाला भएको पुष्टी हुने नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	प्रति पृष्ठ रु ५ का दरले निवेदन दस्तुर रु १० समेत (नक्कल उतार गर्दा लागेको खर्च निवेदक आफैले व्यहोर्नुपर्ने)	१०३	निवेदन दिनको ११ बजेभित्र पेश भएमा सोही दिन र सो भन्दा पछाडि भएमा सम्भव भएसम्म सोही दिन नभए सोको भोलीपल्ट	”	”	
४	मिलापत्र	♦ मिलापत्रको संयुक्त निवेदन, मिलापत्रमा दुवै पक्षको दस्तखत	निवेदन दस्तुर रु.१००।	१०३	मिलापत्र निवेदन दिएकै दिन	न्यायिक समिति	”	

सुचनाको हकसम्बन्धि ऐन २०६४ बमोजिम सुचना अधिकारीले गर्ने काम

१.	सुचनाको माग र प्राप्त गर्ने (सुचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४)	नागरिकताको प्रमाणपत्र वा सो समेत खुल्ने अन्य कुनै कागजात	सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ४ र -प्रचलित कानूनमा छुट्टै व्यावस्था भएकोमा सोही बमोजिम	१०३	सुचनाको प्रकृति अनुसार	सुचना अधिकारी (श्यामकृष्ण त्रिपाठी)	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	कानूनले सुचनाको व्यावस्था नमानिने	गोप्य भनेका हकमा भने यो लागु गर्न बाध्य
----	--	--	---	-----	------------------------	-------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------	---

प्रशासन शाखा

१.	सम्पूर्ण प्रशासनिक क्रियाकलापहरु	प्रचलित कानून बमोजिम	प्रचलित कानून बमोजिम	१०४	कामको प्रकृति अनुसार	प्रशासन/ जिन्स उपशाखा	प्रमुख अधिकृत	प्रशासकीय	
२.	नगरपालिका सभा भवन भाडा	• सम्बन्धित संस्था वा व्यक्तिको निवेदन (हल खाली भए मात्र उपलब्ध गराउने)	प्रति दिन ३,०००/-	१०४	तुरुन्तै	प्रशासन/ जिन्स उपशाखा	प्रमुख अधिकृत	प्रशासकीय	

योजना शाखा

१.	योजना सम्झौता	- सम्झौता फाराम(रोहवरमा सम्बन्धित वडा अध्यक्षको)	नि:शुल्क	योजना शाखा	पेश गरेको भोलीप	शाखा प्रमुख	प्रमुख अधिकृत	प्रशासकिय	
----	---------------	--	----------	------------	-----------------	-------------	---------------	-----------	--

		<ul style="list-style-type: none"> दस्तखत भएको लगत इष्टिमेट सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र निवेदन जनप्रतिनिधिको रोहवरमा भएको भेलाबाट गठन भएको उपभोक्ता समिति (कम्तिमा ३३% महिला भएको) र अनुगमन समिति गठन उपभोक्ता समितिबाट निर्णय गरि दिएको अख्तियारीनामा उपभोक्ता समितिका सबै पदाधिकारीको नागरिकताको फोटोकपी काम गर्ने ठाँउको पुर्व अवस्थाको फोटो 			ल्ट			
२.	पहिलो किस्ता पेशकी कारवाही	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन उपभोक्ता समितिको किस्ता माग गरेको निर्णयको फोटोकपी उपभोक्ताले व्यहोर्ने नगद लागत सहभागिता बापतको रकम जम्मा गरेको बैंक भौचर 	"	"	सोही दिन	"	"	
३.	अन्तिम भुक्तानी कारवाही	<ul style="list-style-type: none"> विल भरपाई फोटो उपभोक्ताले खर्च अनुमोदन गरेको निर्णय अनुगमन समितिले गरेको निर्णय सार्वजनिक परीक्षणबाट खर्च अनुमोदन गरेको निर्णय तोकिएको अनुसुची फाराम ३ र ६ (रोहवरमा सम्बन्धित वडा अध्यक्षको दस्तखत) काम सम्पन्न भएको सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस निवेदन प्राविधिक मुल्याङकन /कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन प्राविधिक विल र नापी किताबको फोटोकपी 	"	"	जाचँ पास भएको भोलीप ल्ट	"	"	

नक्सा शाखा

१.	(क) नक्सापास दर्ता तथा नक्सापास(<ul style="list-style-type: none"> तोकिएको ढाँचामा भवनको नक्सा(३३ प्रति) लालपुर्जा नक्कल 	क्षेत्र वर्गीकरण अनुसार प्रति व.फि. रु ३ देखि १५ सम्म	सम्बन्धित वडा कार्यालयको प्राविधिक	३५ दिन(सम्पूर्ण प्रक्रिया पुरेको	वडा कार्यालय तथा नक्सा शाखा	"	
----	-------------------------------------	--	---	------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---	--



अधिकृत

	अस्थायी प्रमाणपत्र सम्म) (ख) तल्ला थप स्विकृतिको लागि (ग) पर्खाल निर्माणको लागि	<ul style="list-style-type: none"> - नापी नक्सा/ट्रेसको सक्कल - नक्सापास फाराम - जग्गाधनिको नागरिकता - चालु आ.व.को तिरो तिरेको रसिद - डिजाईनरको ईजाजतपत्र - नक्सापास फाराममा उल्लेख गरेको आवश्यक कागजात - तल्ला थपको हकमा स्विकृत भएको नक्सा र सोको प्रमाणपत्र 			हकमा मात्र)			
२.	स्थायी प्रमाणपत्र को लागि	<ul style="list-style-type: none"> - स्विकृत भएको नक्सा र सो को अस्थायी प्रमाणपत्र 	नि: शुल्क	"	७ दिन सम्पूर्ण प्रक्रिया पुगेका हकमा मात्र	नक्सा शाखा	"	
३.	निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र को लागि	<ul style="list-style-type: none"> - स्विकृत भएको नक्सा र सो को स्थायी प्रमाणपत्र - घरको ४ दिशाको फोटो - जग्गा धनिको फोटो ३ वटा 	अस्थायी स्विकृति भएको २ वर्ष भित्र भए निशुल्क २ वर्ष नाघे रु ३००० र ४ वर्ष नाघे रु ५०००	२०३	८ दिन सम्पूर्ण प्रक्रिया पुगेका हकमा मात्र	नक्सा शाखा	"	
४.	नक्सा म्याद थप	स्विकृत नक्सा र प्रमाणपत्र	अस्थायी स्विकृत मितिले २ वर्षको ३५ दिनभित्र भए पहिले तिरेको रकमको ५ % र २ वर्ष नाघेका तर ४ वर्ष ननाघेको भए बाकी निर्माण हुने भागको प्रचलित दस्तुरको १५० %	२०३	सवै प्रक्रिया पुरा गरेकोमा दर्ता मितिको भोलीपल्ट	नक्सा शाखा	"	
५.	नक्सापास नामसारी	स्विकृत नक्सा र प्रमाणपत्र, नयाँ लालपुर्जा तथा राजीनामा र नयाँ जग्गा धनीको फोटो	रु २१०	२०३	कागजात पुरा भए सोहि दिन	नक्सा शाखा	"	
६.	नक्सापास प्रतिलिपि तथा नक्सापास प्रमाणपत्र प्रतिलिपि	प्रतिलिपि स्वयंम तयार गरेर ल्याउनुपर्ने	प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि रु २० नक्सापास प्रतिलिपि रु २५	२०३	सोही दिन	नक्सा शाखा	"	
राजस्व शाखा								
१.	बहाल कर	-नागरिकताको प्रतिलिपि -सम्भैताको कागज -पुर्जाको प्रतिलिपि	बहाल रकमको १० %	१०७	तुरुन्तै	राजस्व शाखा	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
अधिकृत

२.	सम्पत्ति कर	-नागरिकताको प्रतिलिपि -पुर्जाको प्रतिलिपि -विवरण भरेको वडावाट प्राप्त फाराम	प्रति वर्गफिटका आधारमा	१०७	१५-२० मिनेट	"	"	
३.	व्यावसाय दर्ता र नवीकरण	- कम्पनि तथा उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - पुर्जाको प्रतिलिपि - तिरो तिरेको विल - PAN/VAT मा दर्ताको प्रमाणपत्र - विवरण भरेको वडावाट प्राप्त फाराम - घर बहाल सम्भौता	व्यावसायको प्रकृति तथा लगानीको आधारमा	१०७	सोही दिन	"	"	
४.	सहकारी दर्ता र नवीकरण	-विभागमा दर्ता भएको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि -करचुक्ता प्रमाणपत्र - PAN/VAT मा दर्ताको प्रमाणपत्र -बहाल सम्भौता	शेयर पुर्जि रू १ करोड सम्म वार्षिक रुपमा रू १५०० सो भन्दा माथि रू २०००	१०७	सोही दिन	"	"	
५.	मनोरञ्जन कर	- कम्पनि तथा उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - पुर्जाको प्रतिलिपि - तिरो तिरेको विल - PAN/VAT मा दर्ताको प्रमाणपत्र - विवरण भरेको वडावाट प्राप्त फाराम - घर बहाल सम्भौता	प्रति टिकट ५ %का दरले	१०७	तुरुन्तै	"	"	
६.	अन्य कर	प्रचलित कानुन बमोजिम	प्रचलित कानुन बमोजिम	१०७	सोही दिन	"	"	

महिला बालबालिका अपांग तथा जेष्ठ नागरिक शाखा

१	जेष्ठ नागरिक लक्षित कार्यहरु -जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण -जेष्ठ नागरिक अनुभव, सिपको हस्तान्तरण हुने कार्यहरु	नागरिकताको प्रतिलिपी १ प्रति, पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति, अन्य स्थानिय तहको भएमा बसाईसराईको प्रतिलिपी वडाको सिफारिस	नि :शुल्क	१०३	सोही दिन	महिला विकास शाखा	"	
२	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरु लक्षित कार्यहरु अपाङ्गता परिचय पत्र	-वडाको सिफारिस -अनुसुचि ३ को ढाचामा सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन, -नागरिकता वा मतदाता परिचय पत्र,बाल बालिका भएमा जन्मदर्ता, -पासपोर्ट साइजको फोटो ३ प्रति, अन्य स्थानिय तहको भएमा बसाईसराईको प्रतिलिपी	"	"	"	"	"	

सामुदायिक विकास शाखा



अधिकृत

१	गैर सरकारी संस्था दर्ता तथा नबिकरण सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> - निवेदन, सम्बन्धित वडाको सिफारिस, - विधान, - निर्णय प्रतिलिपि - सदस्यको नागरिकताको प्रतिलिपि - ,दस्तुर तिरेको रसिद, । - प्यान दर्ता, - संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र - कर चुक्ता,लेखा परिक्षण, 	रु १,००० (अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाको हकमा रु ५,०००)	१०५	कागजात पेश भएको, १ दिनमै	सामुदायिक विकास शाखा	"	
२.	गैसस संस्थाले संचालन गर्ने कार्यक्रमको अनुमति	निवेदन,सम्बन्धित वडाको सिफारिस, विधान, निर्णय प्रतिलिपि,दस्तुर तिरेको रसिद, प्यान दर्ता, संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र,कर चुक्ता,लेखा परिक्षण, पस्तावना पत्र ।	रु १०००	१०५	कागजात पेश भएको, १ दिनमै	सामुदायिक विकास शाखा	"	

शिक्षा शाखा

१.	शिक्षकको तलब भत्ता निकास	-माग फाराम -हाजिरी विवरण -ना.ला.कोष तथा सञ्चयकोष कट्टी भौचर र फाटवारी	-	२०९		शिक्षा तथा खेलकुद शाखा	"	
२.	विद्यालय खोल तथा कक्षा थप अनुमति	<ul style="list-style-type: none"> - बनेपा नगरपालिकाको शिक्षा सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५ को परिच्छेद २ को दफा ४ बमोजिम को पुर्वाधार भएको - अनुसुचि ३ बमोजिमको निवेदन (शैक्षिक शत्रु सुरु हुनुभन्दा २ महिना अगाडि पेश गर्नुपर्ने) 	-	२०९		"	"	
५.	पाठ्यपुस्तक छात्रवृत्ति लगायत कार्यक्रमको निकास	-विद्यालय व्यावस्थापन समितिको निर्णय र विद्यार्थी सङ्ख्या	-	२०९	चौमासिक रुपमा	"	"	
६.	परीक्षा व्यवस्थापन सञ्चालन	विद्यार्थी विवरण /रजिष्ट्रेशन	कक्षा ८ को परीक्षा शुल्क नगरकार्यपालिकाले तोकेबमोजिम	२०९	नियमित	"	"	
७.	छात्रवृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> - वडाको सिफारिस - शैक्षिक योग्यताको 	-	२०९	"	"	"	

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)
 पासासदीय अधिकृत

प्रमाणपत्र								
स्वास्थ्य शाखा								
१.	विपन्न उपचार सेवा सिफारिस	नागरिकता, वडाको सिफारिस, रोग निदानको प्रेसकृप्सन	-	स्वास्थ्य शाखा	२ दिन	स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	
२.	स्वास्थ्य संस्था दर्ता तथा नविकरण	निवेदन,सम्बन्धित वडाको सिफारिस, विधान, निर्णय प्रतिलिपि,दस्तुर रसिद, प्यान दर्ता, संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र,कर चुक्ता,लेखा परिक्षण, ।	पोलिक्लिनिक को लागि प्रति सेवा रु १०,०००। र अन्यको लागि रु १०१०	"	-	"	"	
पशुपंक्षी सेवा शाखा								
१.	पशुपंक्षी उपचार	बिरामी पशुपंक्षीलाई ल्याई नाम दर्ता गराउने	निःशुल्क	संचालित उपचार केन्द्र	बिरामीको अवस्था हेरी १५ मिनेट देखि १घण्टासम्म	पशु सेवा शाखा	"	
२.	प्रयोगशाला सेवा गोबर, दुध परिक्षण	ताजा गोबर १ चम्चा, दुध २० ml जाँचको लागि ल्याउने	"	"	१५ मिनेट देखि ३० मिनेट सम्म	"	"	
३.	शव परीक्षण सेवा (कुखुरा मात्र)	शव ल्याउने	"	"	१५ मिनेट देखि ३० मिनेट सम्म	"	"	
४.	रोग नियन्त्रण तथा खोप सेवा	सरुवा रोग देखा पर्ना साथ उपचार केन्द्रमा सम्पर्क राखी खोप संचालनमा सहयोग गर्ने	बजेट भए निशुल्क	"	अवस्था र पशुको संख्याको आधारमा	"	"	
५.	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	गाई भैसी ल्याई नाम दर्ता गराउने	संचालित उपचार केन्द्रमा रु. ३०।-	"	वाली खोजेको समय अनुसार	"	"	
६.	अनुदान	माग भएको कागजात पेश गर्ने	निशुल्क	पशुपंक्षी सेवा शाखा	तोकिएको समय भित्र	"	"	
७.	पशुपंक्षी पालन तथा अन्य प्राविधिक परामर्श वारे जानकारी	सिधा सम्पर्क गर्ने	निःशुल्क	"	कामको प्रकृति हेरी तुरुन्तै	"	"	
कृषि शाखा								
१.	रासायनिक मल दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> सहकारीको निर्णयको प्रतिलिपि वडाको सिफारिस प्यान दर्ताको प्रमाणपत्र करचुक्ताको प्रतिलिपि 	शुरु दर्ता गर्दा रु ५० र तीन महिना म्याद नाधि आएमा नविकरण शुल्क रु ५००	कृषि शाखा	१ हप्ता	कृषि शाखा	"	
२.	कृषक समुह	समुह निर्णय	निःशुल्क	"	२-३ दिन	"	"	



प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

	दता	प्रतिलिपि ● वडा सिफारिस ● नागरिकताको प्रतिलिपि ● आवश्यक जानकारीहरु भरेको विधानको प्रति प्रतिलिपि ● २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो						
३.	प्राविधिक परामर्श	जानकारी प्राप्त हुनासाथ तुरुन्तै	निःशुल्क	"	तुरुन्तै	"	"	
४.	औजार उपकरण अनुदान	निवेदन र वडाको सिफारिस	अनुदान र स्वयंम	"	चौमासिक	"	"	
५.	मुल विउ वितरण : धान, गहु, मकै	वडाको सिफारिस र नागरिकताको प्रतिलिपि	अनुदान र स्वयंम	"	मौसमअनुसार	"	"	

लेखा शाखा

१.	धरौटी फिर्ता	<ul style="list-style-type: none"> सकल नगदी रसिद धरौटी फिर्ताको निर्णय आयकर विवरण मुल्य अभिवृद्धि करको हिसाब समायोजन गरेको पत्र 	निःशुल्क	२०४	प्रक्रिया पुगेपछि सोही दिन	लेखा शाखा	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	
२.	विज्ञापन तथा सुचनाको भुक्तानी	<ul style="list-style-type: none"> विज्ञापन छाप्ने आदेश पत्र विज्ञापन छापेको पुस्तक वा पत्रपत्रिका विल र निवेदन पत्र 		२०४	"	"	"	"
३.	अनुदान सहयोग	<ul style="list-style-type: none"> निर्णय प्रतिलिपि (बजेट बाकि भएको हुनुपर्ने) 		२०४	"	"	"	"
४.	योजना तथा कार्यक्रम रकम निकासी	<ul style="list-style-type: none"> बजेट विनियोजन भएको हुनुपर्ने लागत अनुमान सम्झौता र कार्यादेश पत्र बजेट स्रोतबाट निकासी भएको हुनुपर्ने 		२०४	"	"	"	"
५.	दोस्रो किस्ता निकासी	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन पत्र कार्यादेशको प्रतिलिपि उपभोक्ता समितिको निर्णय विल नापी किताव प्राविधिक विल योजना वा 		२०४	"	"	"	"

		कार्यक्रमको फोटो उपभोक्ता समितिबाट नियमानुसार कट्टी गरिसकेको रकम, बैंक दाखिला भौचर सक्कल						
६.	अन्तिम किस्ता निकासा	<ul style="list-style-type: none"> ◆ निवेदन पत्र ◆ कार्यादेशको प्रतिलिपि ◆ सम्झौताको प्रतिलिपि ◆ उपभोक्ता समितिको निर्णय ◆ विल ◆ नापी किताब ◆ प्राविधिक विल ◆ योजनाको फोटो ◆ उपभोक्ता समितिबाट नियमानुसार कट्टी गरिसकेको रकम, बैंक दाखिला भौचर सक्कल ◆ अनुगमन समितिको निर्णय ◆ फरफारको निर्णय ◆ सामाजिक परिक्षण ◆ कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन ◆ बजेट रकमको व्यावस्था ◆ योजना सम्पन्नको प्रतिवेदन ◆ सम्झौताकै समय सिमा भित्र 		२०४	”	”	”	”
पञ्जिकरण पुर्न:निर्माण कार्यहरु	तथा सम्बन्धि	प्रचलित कानून बमोजिम	प्रचलित कानून बमोजिम	३०१	प्रचलित कानून बमोजिम	प्रचलित कानून बमोजिम	”	

द्रष्टव्य : यस नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने कुनै पनि किसिमको सेवा प्रवाहको क्रममा सेवा ग्राहीले भोग्नुपरेका समस्या वा गुनासोको समाधानका लागि यस बनेपा नगरपालिकाका नगरप्रमुख सँग सम्पर्क गर्नुहुन अनुरोध छ ।

पुनश्च :

- निवेदन दिँदा आवश्यक सबै व्यहोरा खुलेको हुनु पर्छ ।
- प्रमाणका लागि पेश गर्ने कागजातको सक्कलै चाहिनेमा बाहेक फोटोकपीको रुपमा पेश गर्नु पर्ने । कार्यालयले आवश्यक ठानेमा रुजुको लागि सक्कल समेत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- नगरपालिकाबाट कुनै पनि सेवा सुविधा प्राप्त गर्न सेवाग्राहीले नगरपालिकामा तिर्न बुझाउन बाँकी कर दस्तुर बुझाएको प्रमाणको फोटोकपी समेत संलग्न गर्नु पर्नेछ ।
- कुनै पनि अनियमित कार्य गरी नगरपालिकामा रोक्का रहेको व्यक्तिले नगरपालिकाबाट प्राप्त गर्ने सेवा सुविधा प्राप्त गर्न सक्ने छैन ।
- कार्यालयमा उजुरी दर्ता भई तारेखमा राखेको वा नगरपालिकाबाट निर्णय हुनुपर्ने गरी तोक आदेश भएका निवेदन उजुरी दर्ता भएको मितिले १५ दिनभित्र कारवाही नभए वा सरोकारवाला कारवाहीका लागि सम्पर्कका लागि नआएमा त्यस्तो निवेदन स्वतः निष्कृत्य भई जानेछ ।
- नगरपालिकाबाट प्रदान गर्ने सिफारिसहरु अंग्रेजी भाषामा उपलब्ध गराउँदा लाग्ने दस्तुर दोब्बर लाग्ने छ ।
- यस नगरपालिकासंग सम्बन्धित कुनै विषयमा जानकारी लिन आवश्यक भएमा नगरपालिकाको कार्यालयमा आई वा फोन ०११- ६६२०८१ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
नगर प्रमुख

(छ) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम नगर सभा, नगर कार्यपालिका, वडा समिति, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १४ र अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गठीत समिति, उप समिति र कार्यदलबाट कानून बमोजिम निर्णय गरी कार्य गर्ने ।

(ज) निर्णय उपर उजुर सुन्ने अधिकारी : नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, सुशासन ऐन, २०६४, निर्णय सरलीकरण निर्देशिका र अन्य प्रचलित कानूनले तोके बमोजिम ।

(झ) सम्पादन गरेको कामको विवरण :

नगर सभा संख्या: १ पटक (२०७७ आषाढ १० गते)

नगर कार्यपालिका बैठक संख्या: १८ पटक (२०७७ श्रावण देखि आषाढ मसान्त सम्म)

न्यायिक समितिको बैठक संख्या: २७ पटक (२०७७ श्रावण देखि आषाढ मसान्त सम्म)

शाखाको नाम : स्वास्थ्य शाखा

राष्ट्रिय सूचना आयोगको मिति २०७७/२/११ च.नं. ९४० को पत्र साथ प्राप्त उक्त आयोगको मिति २०७७/२/१६ मा भएको आदेश संग सम्बन्धित विवरण ।

१. कोभिड-१९ संक्रमण तथाव्यवस्थापन सम्बन्धमा-

१.१ क्वारेन्टाइन स्थलको व्यवस्था र रहने व्यक्तिहरु:

क्वारेन्टाइन स्थलहरुको नाम	क्वारेन्टाइनमा रहने व्यक्तिहरुको विवरण			
	नाम थर	प्रवेश मिति	डिस्चार्ज मिति	
क्वारेन्टिन स्थलको व्यवस्था र रहने व्यक्तिहरु				
क्वारेन्टिन स्थल हरुको नाम	क्र स	नाम थर	प्रवेश मिति	डिस्चार्ज मिति
नेपाल	१	मंगल सिङ्ग थापा	२०७७ /२/१/	२०७ /२/४
रेडक्रस सोसाईटी	२	गंगा माया नेपाली	2077 1/3	२०७ ७/२/८
तालिम केन्द्र	३	प्रकाश काजी सिग्देल	२०७७/२/१६	०२/२६/२०७७



१९





स्थानीय अधिकृत

कवा रेन्तिन० १	४	राम प्रसाद मानन्धर	/२०७७/२/१७	०२/२१/२०७७
	५	सुरेश मानन्धर	/२०७७/२/१७	०२/२१/२०७७
	६	शंकर झा	०२/१८/२०७७	०२/२२/२०७७
	७	रिना झा	०२/१८/२०७७	०२/२२/२०७७
	८	आइते सिङ्ग स्यन्तंग	०२/१९/२०७७	२०७७/२/३१
	९	उदिप श्रेष्ठ	०२/२०/२०७७	०२/२१/२०७७
	१०	सोनिया पलान्चोके	०२/२०/२०७७	०२/२१/२०७७
	११	इनाया श्रेष्ठ	०२/२०/२०७७	०२/२१/२०७७
	१२	नव राज मिजार	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१३	निम परियार	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१४	ईसिका मिजार	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१५	उर्मिला लामा	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१६	श्याम लामा	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१७	सृस्ति लामा	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१८	क्रिस्टिना लामा	०२/२२/२०७७	०३/०३/२०७७
	१९	मिथु सुनार	०२/२५/२०७७	०२/२८/२०७७
	२०	यशोधा दाहाल	२०७७/२/२९	०३/१६/२०७७
	२१	सास्वोत सम्भु सैजु	०३/०१/२०७७	०३/०२/२०७७
	२२	कविन्द्र बर्देवा	२०७७/३/१२	०३/११/२०७७

[Handwritten signature]

२०



[Handwritten signature]
नयासवीय अधिकृत

	२३	अमिर मलेपति	२०७७/३/१/	०३/११/२०७७
	२४	सिर्जना तामांग	०३/०५/२०७७	०३/२२/२०७७
	२५	श्री राम के सी	०३/०५/२०७७	०३/२२/२०७७
	२६	मिरा परियार	०३/०६/२०७७	०३/२२/२०७७
	२७	भगवती चौलागाई	०३/०६/२०७७	०३/२२/२०७७
	२८	नव राजखत्री	०३/०६/२०७७	०३/२२/२०७७
	२९	राम (राज) कुमार थापा	०३/०७/२०७७	
	३०	टिका कुमारी अधिकारी	०३/०७/२०७७	०३/२२/२०७७
	३१	सहदेव भुजेल	०३/०७/२०७७	०३/२२/२०७७
	३२	नेत्र बहादुर दोङ्ग	२०७७/३ ७	०३/२२/२०७७
	३३	रत्न काजी मानन्धर	०३/०७/२०७७	०३/२२/२०७७
	३४	सुमन दाहाल	०३/०७/२०७७	०३/२२/२०७७
	३५	बिधानकेसी	२०७७/३/७/	०३/२२/२०७७
	३६	अजितामगर	०३/०८/२०७७	०३/२२/२०७७
	३७	सुरेश बिस्त	०३/०८/२०७७	०३/२२/२०७७
	३८	सुगेन श्रेष्ठ	०३/०९/२०७७	०३/२२/२०७७

form



अधिकृत

	३९	दयाराम श्रेष्ठ	०३/१०/२०७७	०३/२२/२०७७
	४०	रबिन्द्र गिरि	०३/१०/२०७७	०३/२२/२०७७
	४१	सकिलाश्रेष्ठ	०३/१२/२०७७	०३/२४/२०७७
	४२	उत्सव सापकोटा	०३/१२/२०७७	०३/२४/२०७७
	४३	निरज सत्याल	०३/१२/२०७७	०३/२४/२०७७
	४४	बिर बा हादुर तामांग	०३/१२/२०७७	०३/२४/२०७७
	४५	मोतीराम घिमिरे	०३/१२/२०७७	०३/२४/२०७७
	४६	दिपक बजगाईं	०३/१२/२०७७	०३/२४/२०७७
	४७	सुबासदेउजा	०३/१६/२०७७	०३/२५/२०७७
	४८	शर्मिला गुरुड	२०७७/३/१६/	०३/२५/२०७७
१७	४९	करुणा कुमरीस्याङ्ग	०३/१७/२०७७	०३/२९/२०७७
	५०	अरुण बहादुर स्याङ्ग ताङ्ग	०३/१७/२०७७	०३/२९/२०७७
	५१	अकबर पोटे	०३/१७/२०७७	०३/२९/२०७७
	५२	सुधन घर्ती	०३/१७/२०७७	०३/२९/२०७७
	५३	अनिता तामांग	०३/१७/२०७७	०३/२९/२०७७
	५४	गणेश दाहाल	०३/१८/२०७७	०४/०५/२०७७
	५५	सुरेश भण्डारी	०३/१८/२०७७	०३/२९/२०७७

५६	सुमन लामिछाने	०३/२०/२०७७	२०७७/३/३०
५७	मुना राई	०३/२३/२०७७	०७७/४/५
५८	सरोजल दाहाल	०३/२३/२०७७	०७७/४/५
५९	बिकाश धामी	०३/२३/२०७७	०७७/४/५
६०	अक्कल बहादुर तामांग	०३/२३/२०७७	०७७/४/५
६१	सुनिल परियार	०३/२३/२०७७	०७७/४/५
६२	सन्तोष दाहाल	०३/०२/२०७७	०७७/४/५
६३	बिबेक तिमिल्सिना	०३/२५/२०७७	०७७/४/५
६४	सुमन दाहाल	०३/२५/२०७७	०७७/४/५
६५	जयराम लामिछाने	०३/२६/२०७७	०७७/४/५
६६	मिना बजगाई	०३/२६/२०७७	०७७/४/५
६७	पुरुसोत्तम बजगाई	०३/२७/२०७७	०७७/४/५
६८	बिक्रम भण्डारी	०३/२७/२०७७	०४/०८/२०७७
६९	लक्ष्मी बानिया	०३/२८/२०७७	०४/०८/२०७७
७०	रबिन श्रेष्ठ	०३/२८/२०७७	०४/०८/२०७७
७१	कृष्णा श्रेष्ठ	०३/२८/२०७७	०४/०८/२०७७
७२	रवि रन्जन कुमार	०३/३१/२०७७	०४/०२/२०७७
७३	सतिन्द्र राय	०३/३१/२०७७	०४/०२/२०७७

	७४	भीमसेन श्रेष्ठ	०४/०१/२०७७	०४/११/२०७७
	७५	शंकर बुदाथोकी	०४/०१/२०७७	०४/११/२०७७
	७६	सुरेश श्रेष्ठ	०४/०१/२०७७	०४/११/२०७७
	७७	पुण्यप्रसाद घिमिरे	०४/०१/२०७७	०४/११/२०७७
	७८	केदार खडका	०४/०३/२०७७	०४/११/२०७७
	७९	विश्वराज थापा	०४/०४/२०७७	०४/१५/२०७७
	८०	बिनित थापा	०४/०४/२०७७	०४/१५/२०७७
	८१	मनोज पाण्डे	०४/०४/२०७७	०४/१५/२०७७
	८२	अजय श्रेष्ठ	०४/०५/२०७७	०४/१५/२०७७
	८३	सुबाश श्रेष्ठ	०४/०५/२०७७	०४/१५/२०७७
	८४	भिम तामांग	०४/०५/२०७७	०४/१५/२०७७
	८५	सुबाश घिमिरे	०४/०६/२०७७	०४/१८/२०७७
	८६	सोमराज तामांग	०४/०६/२०७७	०४/१८/२०७७
	८७	किरण प्रसाद संजेल	०४/०७/२०७७	०४/१८/२०७७
	८८	राजेन्द्र श्रेष्ठ	०४/०८/२०७७	०४/२१/२०७७
	८९	रेशम प्रसाद चौलागाईं	०४/०८/२०७७	०४/१०/२०७७
	९०	जुङ्ग थापा	२०७७/४ १५	०४/२१/२०७७
	९१	धर्म नकर्मो	०४/१५/२०७७	०४/१८/२०७७

[Handwritten signature]

२४



[Handwritten signature]
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	९२	मोहन गौतम	२०७७/४/१७/
	९३	बिकाश थापा	२०७७/४/१७/
	९४	प्रकाश थापा	०४/१७/२०७७
	९५	सन्तोष थापा	०४/१७/२०७७
	९६	राम प्रसाद तिमिल्सिना	०४/१७/२०७७
	९७	श्याम कुमार के सी	०४/१९/२०७७
	९८	अर्जुन श्रेष्ठ	०४/१९/२०७७
	९९	भूबन भुजेल	०४/१९/२०७७
	१००	शिव शरण बुदाथोकी	०४/१९/२०७७
	१०१	मुस्कान रंजित	०४/१९/२०७७
	१०२	निरुता श्रेष्ठ	०४/१९/२०७७
	१०३	दिपेश थापा	०४/१९/२०७७
	१०४	प्रदिप घिमिरे	०४/१९/२०७७
	१०५	सुनिल तामांग	०४/२१/२०७७
	१०६	हिरा मान् तामांग	०४/२१/२०७७
	१०७	जय बहादुर तामांग	०४/२१/२०७७

	१०८	सुबाश लोहनी	०४/२१/२०७७
	१०९	सोम जिरेल	०४/२२/२०७७

२. राहत वितरणको अवस्था:

लाभ ग्राहीहरूको विवरण	राहतको विवरण		कैफियत
	नगद	जिन्सी	
१३२ जना	१,००,७८६।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको ।	वडा नं. १ वडा सचिव महेन्द्र कर्णजित मार्फत
३४ जना	३९,९५०।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. २ वडा सचिव राम नाथ कायस्थ मार्फत
१०१ जना	१,३२,६७३।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ३ वडा दिपक नेपाल मार्फत
३२८ जना	३,९४,०५६।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ४ वडा सचिव नरेन्द्र भक्त पोते मार्फत
६२२ जना	४,३३,१६७।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ५ वडा सचिव राजु खत्री मार्फत
८२४ जना	८,९८,८३६।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	पौडेल खाद्य स्टोर र प्रतिभा खाद्य स्टोर
४५० जना	५,००,७४२।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ७ वडा कृष्ण श्रेष्ठ मार्फत
४०० जना	४,०६,९०६।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ८ वडा सचिव रत्न श्रेष्ठ मार्फत
२७२ जना	३,२०,९९२।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ९ वडा सचिव विशाल विक्रम कायस्थ मार्फत
५३७ जना	५,६९,३२०।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. १० वडा सरस्वती तिमल्सिना मार्फत
२५० जना	२,९७,५२९।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. ११ वडा सचिव लक्ष्मी देउजा मार्फत
१५० जना	१,८२,०७९।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. १२ वडा सचिव विमल सुनार मार्फत
२४० जना	२,७७,८४०।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. १३ वडा सचिव हरिगोपाल मानन्धर मार्फत
१२५ जना	१,४३,३११।	चामल, दाल, लगाएतको जिन्सी सामान वितरण गरिएको	वडा नं. १४ वडा सचिव सत्यजित भैल मार्फत
जम्मा	४,४६५ जना	४६,९८,१८७।	

३. क्वारेन्टाइन सञ्चालन खर्च:

खर्च विवरण	रकम	कैफियत
क्वारेन्टाइन स्थलनिर्माण खर्च		
क्वारेन्टाइन स्थलमा भौतिक पूर्वाधार व्यवस्था खर्च		
क्वारेन्टाइन स्थलमा बस्नेहरूको लागि लजिष्टिक खर्च	८२,०४२।	ललिता आचार्य कोइरालालाई भुक्तानी

क्वारेन्टाइन स्थलमा बस्नेहरुको लागि खाना खाजा खर्च	१,६०,८७५।	अरनिको पार्टी प्यालेसलाई भुक्तानी
अन्य विविध खर्च	४५,०००।	स्वाव संकलन बुथ निर्माण
सिगात्छेवाट सामान ल्याउदा तातोपानी भन्सार बाट बनेपा सम्म ल्याउंदाको ढुवानी समेत	३०,०००।	सेनिटाइजर, थर्मल गन, मास्क, ग्लोव, पि.पि.इ., गगल्स लगाएतका सामग्री चीनको सिगात्छेले पठाएको।
जम्मा	३,१७,९१७।	

४. आइसोलेसन स्थल सम्बन्धी:

आइसोलेसन स्थल सम्बन्धीविवरण		निर्माण लागत	रहने व्यक्तिको विवरण	
स्थलको नाम	सिट संख्या		नाम थर	डिस्चार्ज मिति
Scheerhospital	५		Nishu Tamang	

५. संक्रमण परीक्षण उपचार खर्च विवरण:

परीक्षणको विवरण	परीक्षण संख्या	खर्च विवरण	कैफियत
RDT Test	२२६	१६,९५०।	V.T.M. खरिद
PCR Test	१०३	१९,७७५।	
कोरोना परिक्षण शिविर र तालीम कार्यक्रम खर्च		१,००,१५०।	
प्रचार प्रसार सामग्री		४८,९२९।	
जम्मा		१,८५,८०४।	

६. स्वास्थ्य उपकरण तथा औषधी खरिद:

उपकरण विवरण	रकम	औषधीखरिद विवरण	कैफियत
उपकरणको नाम	रकम	रकम	
वासिड मेशिन	८०,०००।-		मां चण्डेश्वरी सेन्टर
अटो क्लेभ	१३,०००।		
इलेक्ट्रिक पम्प र केमिकल	३५,३५९।		
कोरोना उपचार सम्बन्धी सुरक्षा सामग्री समेत	१४,३१,३९०।		सेनिटाइजर, पि.पि.इं, गाउन, मास्क, ग्लोव, ब्लिचिड पाउडर, पल्स अक्सी मिटर, फिनेल, स्टेनरी, हात धुने साबुन, पोलिमर मास्क, फेस सील, पेपर क्याव, सर्जिकल क्याप लगाएत।
जम्मा	१५,५९,७४९।		

७. होम क्वारेन्टाइनमा रहनेहरुको विवरण:

[Handwritten signature]

२७



[Handwritten signature]
पशासकीय अधिकृत

नाम थर			ठेगाना	वाहिरबाट आएको स्थान	कैफियत
१	आसिश के सी	थाइलेड			
२	आदर्श के सी	थाइलेड			
३	बिनोद कर्माचार्य	थाइलेड			
४	ठाकुर प्रशाद सापकोटा	मलेसिया			
५	खडग प्रसाद सिग्देल	स्विजर लैंड			
६	खडग कुमारी सिग्देल	स्विजरलैंड			
७	फुल मति गैडा मानन्धर	जर्मनी			
८	यसोधारा मानन्धर	जर्मनी			
९	पुरुषोत्तम थापा	इजरायल			
१०	समिर सापकोटा साइप्रस	साइप्रस			
११	मिलन आले	साइप्रस			
१२	दिल बहादुर तोलंगे	दुबाई			
१३	विक्की जैसवाल	बारा जिल्ला			
१४	प्रकाश घिमिरे	चीन			

८. बन्दाबन्दीको अवस्थामा अत्यावश्यक वस्तु विक्रीगर्न तोकिएका स्थान सम्बन्धी विवरण:

अत्यावश्यक वस्तुको विवरण	प्राप्तहुने स्थान	कैफियत

९. राहत कोषको व्यवस्था सम्बन्धमा:

राहत कोषमा जम्मा भएको				कैफियत
जिन्सी सामान विवरण		नगदको विवरण		
दाताको नाम	सामानको विवरण	दाताको नाम	रकम	
उग्रतिर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	चामल ७५० के.जी., दाल ४० क.जी., नून ५० पकेट, खाने तेल ४० लि., सबुन १४४ वटा ।	बनेपा नगरपालिका (३ पटक गरेर)	४५,००,०००।-	
आगन्तुक रिसोर्ट प्रा.लि.	चामल ५०० के.जी., दाल ५० क.जी., नून ४० पकेट, खाने तेल २० लि. ।	बागमती प्रदेश	१२,००,००० ।-	
काभ्रे उद्योग बाणिज्य संघ	चामल ६००	सामुदायिक बचत तथा	३०,०००।-	

	के.जी., दाल ५० क.जी., नून ५० पकेट, खाने तेल २० लि. ।	ऋण सहकारी संस्था लि.		
		माननीय बसुन्धरा हुमागाई	२५,०००।-	
		कृष्ण प्रणमी सेवा समिति	५९,९०५।-	
		नेपाल कपडा तथा शिलाई व्यवसायी संघ	२०,०९०।-	
		काभ्रेपलान्चोक जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	५०,०००।	
		विन्ध्यवासिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	३५,०००।	
		बुडोल सामुतायिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	५०,०००।	
		आवर स्ट्यान्डर्ड बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	४०,०००।	
		कुमारी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	२०,९५५।	
		सिभिल बैंक, काठमान्डौ	२०,०००।	
		बनेपा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	२०,९९९।	
		श्वर्ण लक्ष्मी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	२५,०००।	
		आशापुरी रोडा हुंगा सप्लायर्स	९,००,०००।	
		घरेलु लघु वित्त वित्तिय संस्था	९०,०००।	
		संघीय सरकार (स्थानीय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम)	५,०६,२४४।	
जम्मा	चामल ९८५०, के.जी., दाल ९४० क.जी., नून ९४० पकेट, खाने तेल ८० लि. ।		६७,०२,६२५	केही वडा संग समन्वय गरेर विभिन्न संघ संस्था तथा व्यक्तिहरुले आफैले राहत वितरण गरेको विवरण यसमा संलग्न छैन ।

१०. एम्बुलेन्सको अवस्था:

एम्बुलेन्स धनी संस्थाको नाम	संख्या	मर्मत खर्च	कैफियत
रेयुकाई मसुनागा आखा	२ वटा	५९,९९९।	

२९



अधिकृत

११. विभिन्नवर्ग समुदायकालागि सञ्चालित विशेष कार्यक्रमको विवरणः
१२. कोभिड-१९ सम्बन्धी सूचनाहरु सम्प्रेषण गर्ने माध्यम र तरिका: वेभसाइट, फेसबुक पेज, माइकिड, पत्र पत्रिकामा प्रकाशित, एफ एम रेडियोबाट प्रसारित आदि ।
१३. वैयक्तिक गोपनीयता संरक्षणका लागि अख्तियार गरिएको उपाय: गरिएको छ ।
१४. कोभिड-१९ संक्रमित मृत्यु भएमा गरिने व्यवस्थापन सम्बन्धमा:

शवव्यवस्थापन स्थलको नाम	हाल सम्म मृत्युहुनेको		
	नाम थर	ठेगाना	मृत्यु भएको मिति

१५. सूचना सम्प्रेषण गर्दा स्थानीय भाषा प्रयोगको अवस्था: मौखिकमा स्थानीय भाषा पनि आवश्यकता अनुसार प्रयोग हुने गरेको ।
१६. प्रत्येक तीन महिनामा हुने स्वतःप्रकाशन सम्बन्धी व्यवस्थाको कार्यान्वयनको अवस्था: २०७६/०७७ को पहिलो चौमासिक सम्म प्रकाशित । यस सम्बन्धी विवरणहरु विभिन्न शिर्षकबाट वेगला वेगलै रुपमा वेभसाइटमा राख्ने गरिएको छ ।

शाखाको नाम : योजना शाखा

अवधि : २०७६ श्रावण १ देखि ०७७ आषाढ मसान्त

१. नगर स्तरीय आयोजना (विविध समेत) सम्मौता संख्या : १५३ वटा
२. वडा स्तरीय आयोजना (विविध समेत) सम्मौता संख्या : १९७ वटा
३. प्रदेश आयोजना सशर्त : ४ वटा
४. स्थानीय पूर्वाधार विकास साभेदारी कार्यक्रम : ८ वटा
५. प्रदेश पूर्वाधार साभेदारी : ४ वटा
जम्मा सम्मौता भएको योजना : ३६६ वटा
सम्पन्न भएको आयोजना संख्या : २३७ वटा

(सम्मौता भई अधुरा रहेका योजनाको लागि २०७७ कार्तिक मसान्त सम्म म्याद थप गरिएको ।

६. आयोजना जांचपास बैठक १७ पटक बैठक बसी २३७ वटा आयोजना जांचपास भएको । अधिल्लो आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ को २८ वटा योजना पनि जांचपास बैठकबाट अनुमोदन भएको ।

७. चालु आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आयोजना कार्यान्वयन सम्बन्धी ।
कूल लागत इष्टिमेट रकम रु. ३५,५८,०४,८७० ।
कूल सम्मौता रकम रु. २९,३२,३९,१७४ ।

८. मेशिन औजार खरिद सम्बन्धी :

- व्यकह लोडर थान १ खरिद गरिएको लागत : रु. ३४,१४,०००।
➤ मोटर साइकल ६ थान खरिद गरिएको लागत : रु. १४,४५,३९९।
➤ विभिन्न स्थान (घाटमा) बैकल्पीक उर्जा (सोलार बत्ति १० थान) जडान : रु.११,४९,४७०।

(ब) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद :

प्रमुखको नाम र पद:

नगर प्रमुख:- श्री लक्ष्मी नरसिंह वादे श्रेष्ठ

नगर उप-प्रमुख :- रेखा सापकोटा दाहाल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत: श्री कविराज उप्रेती

सूचना अधिकारी: श्री श्याम कृष्ण त्रिपाठी

मो.नं.९८४९२४६२७७,इमेल: bnp.legalsection@gmail.com

(ट) ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची :

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४

स्थानीय तहबाट तयार भै लागू भएका सम्बन्धित ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिका
ऐन

(१) बनेपा नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७५

(२) बनेपा नगरपालिकाको (न्यायिक समिति कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७५

(३) बनेपा नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७५

(४) कर तथा गैर राजश्व उठाउने सम्बन्धमा बनेको ऐन, २०७५

(५) बनेपा नगरपालिकाको अर्थिक कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७५

(६) बनेपा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७५

(७) बनेपा नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७५

(८) बनेपा नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय ऐन, २०७५

(९) बनेपा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७५

नियमावली

(१) बनेपा नगरपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्र प्रमाणिकरण (कार्यविधि) नियमावली २०७४

कार्यविधि

(१) अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५

(२) नक्सापास (विशेष व्यवस्था) कार्यविधि, २०७५

(३) उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

(४) शिक्षा सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

(५) स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

(६) घ बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत सम्बन्धी (कार्यविधि) २०७४

(७) बनेपा नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

(८) अपाङ्गता भएको व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५

(९) बनेपा नगरपालिका विद्यालय शिक्षा सञ्चालन, व्यवस्थान, तथा नियमन कार्यविधि, २०७५

(१०) खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६

निर्देशिका

(१) बनेपा नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७६

(२) सहकारी संस्था दर्ता, यिमान र अनुगमन तथा निरीक्षण निर्देशिका, २०७६



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(रु) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अध्यावधिक विवरण :

२०७६ श्रावण देखि २०७७ आषाढ सम्म

आम्दानी रु.

आन्तरीक:	रु. ६,०६,५९,६९६।०६
बाह्य :	रु. ६४,७९,८२,९२२।६६
जम्मा:	रु. ७०,८६,४९,७३८।७२
<u>खर्च:</u>	
चालु खर्च:	रु. ३६,२०,६५,८९८।७४
पुजिगत खर्च:	रु. २२,७९,५४,७२८।३७
जम्मा:	रु. ५८,९२,२०,६२७।११

(ड) तोकिए बमोजिम अन्य विवरण :

संविधान, ऐन, नियम, विनियम र कार्यविधिले तोकिएका कामहरु गर्ने गरिएको । यस अर्न्तगत विभिन्न समिति, उप समिति गठन भै सो समिति र उप समितिले गरेका कामहरु पनि सम्बन्धित समिति एवं उप समितिबाट सम्पादन गर्ने गरिएको छ । जस अर्न्तगत न्यायिक समिति र त्यस्तै अन्य समिति उप समितिलेले सम्पादन गरेका कामहरु नगर सभा , नगर कार्यपालिकाबाट पनि अनुमोदन हुनेमा अनुमोदन गरिने गरिएको छ ।

